

Рекомендовано к принятию  
Общим собранием работников  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 17»



протокол  
от 19 января 2015 № 1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к приказу Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №17»  
от 19 января 2015 № 9/д

Мотивированное мнение выборного  
профсоюзного органа учтено

(от "19" 01 2015 г. № 1)

**Положение  
об общем собрании работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 17»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Положение об общем собрании работников разработано муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 17» (далее – Образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательной организации.
- 1.2. Общее собрание работников Образовательной организации (далее – Собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Общее собрание не вправе выступать от имени Образовательной организации.
- 1.3. Собрание представляет интересы работников в области социально-правовых отношений. Оно не дублирует функции управленческих структур, а объединяет и направляет коллектив на выполнение общих задач, позволяет более рационально организовать работу каждого звена управления.
- 1.4. Деятельность и решения Собрания Образовательной организации не могут противоречить законодательству Российской Федерации.
- 1.5. Работники участвуют в управлении Образовательной организацией через Собрание.
- 1.6. Администрация Образовательной организации обязана создавать условия, обеспечивающие участие членов коллектива в управлении Образовательной организацией.
- 1.7. Собрание действует на основании Устава Образовательной организации и Положения об общем собрании работников.
- 1.8. Положение действует до принятия нового.
- 1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании в установленном порядке.

1.10. Решения Собрания Образовательной организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми работниками.

1.11. Собрание руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Декларацией о правах человека;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, правительства РФ, другими нормативными документами;
- Уставом Образовательной организации;
- настоящим Положением.

## **2. Основные задачи Собрания**

2.1. Содействовать расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.2. Направить усилия коллектива на реализацию важнейших требований, предъявляемых государством и обществом к качеству образования.

## **3. Функции Собрания**

3.1. Собрание:

- разрабатывает проект Устава Образовательной организации, изменения и дополнения к нему;
- разрабатывает и рекомендует к утверждению локальные нормативные акты Образовательной организации, регламентирующие общую деятельность Образовательной организации и всех работников Образовательной организации;
- выдвигает представителей работников Образовательной организации для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров в подготовке проекта коллективного договора;
- представляет работников Образовательной организации к различным видам поощрений;
- заслушивает ежегодные отчёты представителей работников и администрации Образовательной организации о выполнении коллективного договора;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

## **4. Права Собрания**

4.1. Собрание имеет право:

- участвовать в управлении Образовательной организацией;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Собрания имеет право:

5.9. Решения, принятые Собранием, должны иметь конкретный характер, с указанием сроков и ответственных за их выполнение.

5.10. Ход собрания и его решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Собрание организует взаимодействие с другим коллегиальным органом управления - Педагогическим советом через:

- участие представителей работников Образовательной организации в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

## **7. Ответственность Собрания**

7.1. Собрание несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам.

7.2. Члены Собрания обязаны:

- руководствоваться в работе нормативными правовыми актами;
- действовать в интересах дела;
- отчитываться о своей работе;
- содействовать улучшению качества работы;
- уважительно относиться к коллегам по работе, родителям (законным представителям), воспитанникам Образовательной организации.

## **8. Делопроизводство Собрания**

8.1. Председатель Собрания имеет следующие документы:

- Положение об Общем собрании работников, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Положение о надбавках и доплатах работникам Образовательной организации;

8.2. Тематика Собрания определяется годовым планом работы, куда в течение года могут вноситься изменения и дополнения.

8.3. Протоколы Собраний хранятся в архиве Образовательной организации и при смене руководителя передаются по акту.